

Управление образования Полысаевского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное Организация
«Детский сад № 2»

ПРИНЯТА
на педагогическом совете
Протокол № 6
от «15» мая 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 2»
Л. А. Егорова
Приказ № 101
от «06» мая 2017 г.



**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 2»**

Полысаево
2017

Управление образования Полысаевского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2»

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ
МБДОУ «Детский сад №2»
на период с 2017 по 2020 годы

Полысаевский городской округ

Содержание

Паспорт программы	4
Пояснительная записка.....	7
1. Информационная справка о МБДОУ «Детский сад № 2»	9
2. Анализ состояния МБДОУ «Детский сад № 2»	12
2.1. Анализ состояния социальной среды, характеристика семей.....	12
2.2. Анализ образовательной сферы в МБДОУ «Детский сад №2»	14
2.3. Анализ материально-технической базы.....	16
2.4. Анализ содержательно-организационного компонента образовательного процесса	17
2.5. Анализ организации предметно - развивающей среды.....	20
2.6. Анализ работы служб сопровождения образовательного процесса ...	20
2.7. Управление	23
3. Стратегия и тактика развития МБДОУ «Детский сад № 2».....	25
3.1. Целевые установки развития образования	25
3.2. Основные направления оптимизации	25
3.3. Прогнозируемые результаты	26
4. Стратегический компонент	27
4.1. Мероприятия по созданию организационной основы для реализации Программы.....	27
4.2. Дальнейшее развитие материальной базы и изыскание дополнительных источников финансирования:	28
4.3. Мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы Организации.....	28
4.4. Мероприятия по созданию системы нормативных документов, регламентирующих административные отношения в Организации	30
4.5. Мероприятия по созданию оперативного информационного банка ..	30
4.6. Мероприятия по совершенствованию образовательного процесса	31
4.7. Мероприятия по обновлению содержания образования дошкольников в рамках Организации	31
4.8. Создание условий для оказания дополнительных платных образовательных услуг.....	33

Паспорт программы

Наименование программы	Программа развития (далее - Программа) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 2» (далее - Организация)
Дата утверждения Программы	2017год
Заказчики Программы	Сообщество педагогов, родителей и воспитанников Учреждения
Разработчики Программы	Администрация Учреждения, творческая группа Учреждения
Нормативное обеспечение Программы	– Конституция РФ – Конвенция о правах ребёнка – Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании» – Указ Президента РФ от 09.10.2007 № 1351 «Об утверждении концепции демографической политики РФ на период до 2025 года» – Распоряжение Правительства РФ от 17.11.2008 №1662-р «Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года» – Приказ Министерства образования и науки РФ от 17октября 2013г. № 1155 « Об утверждении федерального государственного стандарта дошкольного образования (далее ФГОС ДО, Стандарт) – -Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (далее – Порядок); – Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 (с изменениями от 04.04.2014) СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях».

Цель Программы	Реформирование деятельности учреждения, максимальное удовлетворение потребностей родителей воспитанников.
Задачи Программы	Оптимизация управления: – создание единого информационного банка данных о состоянии системы образования в Организации; – создание организационной основы для реализации Программы развития. Дальнейшее развитие материальной базы и изыскание дополнительных источников финансирования: – сотрудничество с предприятиями и фирмами города; – организация практики оказания дополнительных платных услуг; – материально-техническое обеспечение программы Совершенствование образовательного процесса: – совершенствование развивающей среды; – обновление содержания образования на базе ДОУ; – Создание условий, обеспечивающих охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование их здорового образа жизни; сокращение заболеваемости воспитанников; – создание единого пространства развития ребенка посредством взаимодействия ДОУ и семьи.
Сроки реализации Программы	2017 - 2020 годы
Исполнители Программы	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное Организация «Детский сад №2» (педагоги, обслуживающий персонал, родители)
Ожидаемые конечные результаты Программы	1. Обеспечение более высокого уровня интеллектуального развития детей. 2. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья детей на базе Учреждения. 3. Обеспечение дальнейшего развития дошкольного образовательного учреждения. 4. Активизация родителей в образовательном пространстве «Ребенок – детский сад – семья»; 5. Общий профессиональный рост потенциала

	кадров. 6. Создание целостной системы управления образовательным процессом. 7. Укрепление материально-технической базы Организации.
Объёмы и источники финансирования Программы	Выполнение Программы обеспечивается за счёт различных источников финансирования: областной, местный бюджеты; дополнительные привлечённые средства (родительские взносы, спонсорские средства, дополнительные образовательные услуги и другие источники, не противоречащие законодательству об образовании РФ) Объёмы финансирования Программы подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей бюджета.
Система организации исполнения Программы развития ДОУ и контроля за ходом ее реализации.	Управление процессом реализации Программы осуществляет заведующий МБДОУ «Детский сад №2» Контроль за ходом исполнения Программы осуществляет Управляющий совет МБДОУ «Детский сад №2».

Пояснительная записка

Переориентация образования на личностные потребности требует изменения содержания образования и создания соответствующих условий обучения и воспитания, а также профессиональной подготовки специалистов, учитывающей индивидуальные особенности, уровень развития личности детей.

Происходящая в последнее время стабилизация экономики, политика государства в области дошкольного образования, изменившиеся общественные потребности позволяют и требуют определение целей и направлений работы учреждения на длительный период времени.

Стратегическое планирование является одним из важных инструментов развития качества управления образованием. Осознанное, целенаправленное управление развитием образования – требование времени и показатель профессиональной компетенции руководителя и коллектива образовательного учреждения.

При создании данной Программы мы опирались на методологию системного подхода и вытекающего из него программно-целевого принципа. Программа развития в Организации, является директивным документом и определенной формой представления перспектив развития Учреждения.

В соответствии с этим были выделены следующие основания проектирования:

верхним основанием для разработки программы явились Закон РФ «Об образовании», Конституция РФ, Типовое положение о дошкольном образовательном Организации, определяющие основные направления деятельности по их реализации и требующие обеспечения дальнейшего развития образования в образовательном Организации.

нижним основанием разработки Программы развития является информация о состоянии образовательной системы в Организации, которая отражает основные аспекты реализации обновления целостного процесса образования в нашем Организации.

Структура программы представлена 3 компонентами:

1. Проблемно-ориентированный анализ исходного состояния
2. Целевой компонент
3. Стратегический компонент

В *первой главе* Программы развития дается краткая справка об Организации МБДОУ «Детский сад №2», представлен аналитический материал, материально - техническая база учреждения, состояние внешней социальной среды, характеризующие содержание образования.

Во второй главе программы анализируется состояние образовательной сферы в Организации, показатели заболеваемости детей, образовательный и профессиональный уровень педагогических кадров и управления образовательной системой.

В третьей главе описан концептуальный проект желаемого будущего МБДОУ «Детский сад №2» как системы.

В четвертой главе предлагается конкретный план мероприятий по реализации Программы развития.

Программа развития МБДОУ «Детский сад №2» носит поисковый характер и прогнозирует развитие, как всеобщей системы, так и возможность развития всех участников образовательного процесса.

Данная программа имеет возможность корректироваться и уточняться на основе анализа хода реализации мероприятий по развитию учреждения и с учетом возможных законодательных перемен. Программа развития учреждения рассчитана на реализацию в период с 2017 года по 2020 год.

Координация и контроль выполнения программы развития возлагается на руководителей и педагогический совет учреждения. Педагогический совет анализирует ход выполнения программы и вносит предложения по коррекции намеченных мероприятий.

Программа развития МДОУ «Детский сад №2» обсуждена и утверждена на заседании Педагогического совета (протокол № 6 от 25.05.2017г.)

Программа развития является документом, обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса МБДОУ «Детский сад №2»

Исполнителями программы являются участники образовательного процесса ДОУ.

Программа является результатом творческой работы педагогического коллектива под руководством заведующего МБДОУ «Детский сад №2» Л.А. Егоровой.

1. Информационная справка о МБДОУ «Детский сад №2»

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное Организация «Детский сад № 2» города Полысаево расположен в Кемеровской области. Детский сад функционирует с 1940 года.

Детский сад имеет:

Лицензию на право ведения образовательной деятельности серия А № 0001797 от 11.01.2012 г., регистрационный № 12045.

Свидетельство о государственной аккредитации серия АА № 146286, регистрационный № 0706.

Свидетельство о государственной регистрации права серия 42 – АГ № 838129.

МБДОУ «Детский сад № 2» находится в приспособленном здании, по проектной мощности он рассчитан на 75 детей.

В настоящий момент в детском саду обучаются и воспитываются 109 детей в возрасте от 2 до 7 лет.

Учредитель: Городское управление образования администрации г. Полысаево.

Адрес МБДОУ «Детский сад № 2»: 652560, г. Полысаево, ул. Панферова, дом 14.

Телефон: 8 (38456) 2-67-17.

Организация расположено внутри жилого комплекса, в непосредственной близости от автобусных маршрутов, имеет удобные подъезды. Это важно, так как воспитанники проживают в разных районах города.

В непосредственной близости расположен Дом культуры «Полысаевец», МБОУ «Школа № 17», АОО шахта «Полысаевская», спортивный комплекс «Полысаевец».

Организацией активно используется преимущество, дающееся близким расположением этих учреждений. Налаживается эффективное сотрудничество, планируется и развивается дальше нормативно-правовая база, регулирующая данные взаимодействия. Совместные мероприятия, как правило, носят оздоровительно-развлекательный, познавательно-развивающий характер, тем самым повышается познавательный уровень развития детей.

Средняя наполняемость групп: 23ребенка.

Комплектование детей по группам:

Группа	Количество детей	Мальчики	Девочки
младшая	29	8	12
средняя	26	9	12
старшая	22	13	11
подготовительная к школе	29	12	11
Всего	106	44	48

Режим работы Учреждения: пятидневная рабочая неделя, двенадцати часовой режим работы.

Занятия проводятся в первую половину дня, длительность занятий определяется в соответствии с возрастом детей.

Назначение занятий – систематизация и обобщение личного опыта воспитанников.

Цель Организации – индивидуальное комплексное развитие каждого ребенка с учетом психического и физического состояния здоровья, безопасности жизнедеятельности детей.

Содержание образовательного процесса строится в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования.

В соответствии с образовательным содержанием в Организации созданы следующие условия:

Методический кабинет;

Медицинский кабинет;

Музыкальный зал совмещен с физкультурным;

4 групповые комнаты (создана развивающая среда, соответствующая возрастным особенностям детей).

Краткие сведения об истории Учреждения

Организация начало функционировать 23 января 1940 года. За годы работы в Организации сложились свои традиции:

Дни открытых дверей для родителей;

Проведение совместных праздников для детей и родителей

- «Новоселье групп»;
- «Масленица»;
- «День смеха» ;
- «Утро радостных встреч»;
- «Дни здоровья»;
- «Сладкий вечер»;
- Дни рождения детей;
- День рождения детского сада;
- Каникулы.

В своей деятельности Организация сотрудничает с различными образовательными и социально – культурными учреждениями:

Образовательные учреждения	Социальные учреждения
МБОУ «Школа №17» ДОУ города Дом детского творчества Школа искусств	Детская поликлиника Дом культуры «Родина» Дом культуры «Полысаевец» Спортивный комплекс «Полысаевец»

Характеристика наиболее сильных сторон

В каждой групповой комнате создана необходимая развивающая среда, которая соответствует возрастным особенностям детей. Во всех возрастных группах имеется наличие уголка природы; физкультурного уголка; уголка ОБЖ.

В каждой группе у педагогов существует своя мини – библиотека с методической и художественной литературой, научно-методическими разработками.

Педагоги осуществляют индивидуальный подход с учетом особенностей каждого ребенка, сочетая фронтальные, индивидуальные формы взаимодействия. Рационально выстраивают режим дня. Воспитатели постоянно изготавливают своими руками и приобретают новые пособия, игры различного характера, игрушки, зимой сооружают снежные постройки на детских участках. Старшая медицинская сестра определяет нагрузку воспитанников Учреждения, в соответствии с правилами и нормами СанПиН.

Результативность работы Учреждения

Результативность работы Учреждения как целостность образовательной системы представлена в следующих показателях:

динамика здоровья детей положительная;

– снизился % заболеваемости, уменьшилось кол-во часто болеющих детей;

– наблюдается рост профессионального мастерства педагогов;

– выпускники Учреждения успешно переходят в условия новой жизненной ситуации, адаптируются в школе.

2. Анализ состояния МБДОУ «Детский сад №2»

2.1. Анализ состояния социальной среды, характеристика семей

Детский сад расположен в районе, где проживают семьи, представляющие разные слои населения, с разным материальным достатком и образовательными требованиями. Для молодых и многодетных семей, с небольшим и средним достатком, важным фактором является то, что образовательные услуги и развивающая помощь детям предоставляется в соответствии с общим образовательным стандартом. Данная категория населения нуждается в предоставлении расширенного комплекса бесплатных образовательных услуг, так как не все родители имеют возможность пользоваться услугами учреждений дополнительного образования. В тоже время в детский сад приходят дети, родителей с высоким уровнем достатка. Эта категория родителей выражает запрос на предоставление детям других условий пребывания в детском саду (неполный день, удобное для родителей время и пр.) и готова воспользоваться набором дополнительных платных образовательных услуг.

На сегодняшний день полностью удовлетворить все потребности не поддается возможным, так как востребованность возникает, а организационные и нормативно-правовые условия для оказания дополнительных услуг и открытия альтернативных групп пребывания в Организации не созданы.

Таким образом, потребность в помощи специалистов и введении новых разделов дополнительного развития ребенка вступает в противоречие с условиями предоставления этой помощи.

Выделенное противоречие порождает проблему создания условий для оказания дополнительных услуг.

Основываясь на данных социологического опроса родителей воспитанников, посещающих дошкольную Организацию, мы выделили состав их семей по следующим категориям:

Возрастной состав родителей:

Возраст	Мать	Отец
20-30 лет	74%	33%
30-40 лет	21%	65%
Свыше 40 лет	5%	12%

Характеристика социального уровня родителей:

Социальный состав родителей	% соотношение
Рабочие	64,4
Служащие	20,6
Предприниматели	13
Безработные	2

В Организации родителям предлагается участие в процессе образования, воспитания, свободное посещение всех занятий, режимных моментов.

Традиционные формы работы с семьями воспитанников такие как: консультации, встречи, беседы, собрания дают определенные результаты.

В настоящее время, необходимо более тесное сотрудничество между администрацией, педагогами дошкольного учреждения и родителями.

Для этого внедряются разнообразные формы работы с семьями воспитанников: выставки, совместные музыкальные и спортивные праздники, проведение «Дня открытых дверей», Родительский клуб «Вопросы и ответы», консультативный центр в приемной, совместные творческие выставки детей и родителей. Совместная деятельность, тесное дружеское общение сближает взрослых и детей, создает положительный эмоциональный комфорт в Организации.

Образовательный уровень родителей можно определить как средний (среднее образование имеют - 70%, высшее - 30%).

Изучение мнения родителей об организации режима дня питания, оздоровительной, образовательной и досуговой деятельности, условиях содержания детей, об отношении ребенка к дошкольному учреждению и степени профессионализма педагогов показало, что родители доверяют коллективу и руководителю Учреждения и в целом довольны работой детского сада. Большинство родителей (75-80 %) заинтересовано в результатах работы, но не в полной мере осознают степень значимости совместных усилий и, в силу этого, недостаточно включаются в образовательный процесс.

Таким образом,налицо **противоречие** между необходимостью объединения усилий учреждения и семьи для достижения оптимальных результатов и недостаточной степенью вовлеченности родителей в образовательный процессы.

Эту проблему будем продолжать решать с помощью современных нетрадиционных форм работы дошкольного учреждения и семьи. Для этого необходимо продолжать совершенствовать систему партнерского сотрудничества с родителями воспитанников.

2.2. Анализ образовательной сферы в МБДОУ «Детский сад №2»

Анализ участников образовательного процесса

Участниками образовательного процесса являются: воспитанники, педагогические работники учреждения, родители (законные представители) воспитанников. Взаимоотношения между участниками образовательного процесса регулируются действующим законодательством, Уставом детского сада, родительским договором. Родительский договор заключается с каждой семьей индивидуально и гарантирует создание комфортных условий пребывания и предоставления полного спектра образовательных услуг в соответствии с индивидуальными особенностями и возможностями ребенка и образовательными потребностями родителей.

Чтобы получить наиболее объективную картину состояния образования в Организации анализ образовательного процесса проводился с нескольких точек зрения:

- с точки зрения анализа участников образовательного процесса;
- с точки зрения анализа содержательно-организационного компонента образовательного процесса;
- с точки зрения анализа организации предметно развивающей среды.

Образовательный уровень родителей

Образование	% соотношение
Высшее	36
Среднее профессиональное	48
Среднее	16

Характеристика контингента воспитанников

Образовательная работа проводится с учетом возрастных периодов и зон ближайшего и актуального развития.

Количество детей – 106 детей.

Распределение во возрасту	2-3 года	4-5 лет	6-7 лет
	22	52	32

Количество пропусков по болезни одним ребенком составляет:

год	2014	2015	2016
Количество дней	17, 2	14, 09	9, 4

Снижение заболеваемости в ДОУ, показывает целенаправленность работы, которая включает в себя: точечный массаж,

закаливание(босохождение, зарядка в кроватях, обтирание ног), применение дыхательной гимнастики, соблюдение правил проветривания помещения, учет требований врачей- специалистов, полоскание горла, фитотерапии, агитационно-разъяснительная работа с родителями.

Образовательный процесс в Организации организован в соответствии с требованиями к максимальной умственной нагрузке на детей в организованных формах обучения.

Характеристика педагогического коллектива

Комплектование кадрами строится в соответствии со штатным расписанием. Количество педагогов - 10

Штат педагогов	Количество
Старший воспитатель	1
Музыкальный руководитель	1
Воспитатель	8

Квалификационная категория педагогов:

Квалификационная категория	Высшая	Первая	СЗД
Количество педагогов	1	6	3

Профессиональное мастерство педагогов обеспечивается систематическим самообразованием педагогов и отлаженными системами методической работы и повышения квалификации. Высшее образование имеют 5 педагога, среднее специальное образование - 5 педагогов. За период с 2014 по 2017 год педагоги прошли обучение на различных курсах: КРИПК и ПРО г.Кемерово и г.Белово. В Организации отлажена система наставничества и передачи опыта. Педагогический коллектив представлен педагогами с большим опытом работы: более 5 лет – 2 человека, 10 - 15 лет - 5 человек, свыше 20 лет – 3 человека. В Организации работает Творческая группа.

Высокие профессиональные качества педагогов подтверждаются хорошими темпами в развитии детей и качественной подготовкой детей к школьному обучению.

Итоги успеваемости в школе выпускников детского сада:

	2015- 2016 учебный год		2016-2017 учебный год	
	абсол.	качест.	абсол.	качест.
1 полугодие	100%	70%	100%	84%
2 полугодие	100%	75%	100%	85%

Таким образом, педагогический коллектив отличается компетентностью, профессионализмом и творческой направленностью.

Перспектива решения проблемы - развитие творчества и совершенствование педагогического мастерства педагогов.

2.3. Анализ материально-технической базы

Детский сад, являясь муниципальным бюджетным Организацией, находится на бюджетном финансировании. В настоящее время финансируется только питание детей и заработная плата сотрудников, выделяются средства на хозяйственные товары и медикаменты. Недостаточность бюджетных средств определяет многие «болевые точки» учреждения: состояние коммуникаций и здания, старение технологического, спортивного и учебного оборудования. Это вынуждает руководителей искать дополнительные источники финансирования. Основным источником дополнительного дохода является благотворительная помощь родителей и сторонних организаций.

Игровое и учебное оборудование имеется в достаточном количестве, соответствует возрасту, отвечает санитарно-гигиеническим требованиям и безопасно для детей.

На территории, прилегающей к дошкольному учреждению, имеется 4 игровых и 1 спортивная площадки. Оборудование участков в хорошем состоянии, но требует перепланировки и дополнения, требуется реконструкция прогулочных веранд в соответствии с СанПиН . Спортивная площадка требует перепланировки.

В 2015 году проведена частичная санитарная обрезка деревьев, частичный ремонт хозблока и овощехранилища, ежегодно производится косметический ремонт внутри здания: побелка и покраска стен и потолков. Требуется ремонт асфальтового покрытия, облицовка и утепление здания снаружи, замена дверных и оконных блоков, ремонт пола и замена линолеума в группах, капитальный ремонт овощехранилища, текущий ремонт канализационных и водопроводных систем, замена кафельной плитки в умывальных и туалетных комнатах, в прачечной и пищеблоке, установка водонагревателей в умывальных комнатах, приобретение детской мебели и оборудования.

Материальная база по возможности постоянно обогащается и обновляется. В то же время, недостаточные темпы развития материальной базы (отсутствие в Организации мультимедийного проектора, телевизора, видеокамеры, устаревшая детская мебель, недостаточное количество спортивного оборудования, помещения требующие капитального ремонта,

устаревшие канализационная системы и т.д.) являются препятствующим фактором при реализации некоторых образовательных проектов.

Отсутствие постоянных источников дополнительного дохода отрицательно влияет на оперативность решения материально-технических вопросов, тормозит инновационные процессы.

Ограниченные возможности городского бюджета и растущий уровень инфляции делают актуальным вопрос экономии государственных средств. Рациональное использование бюджетных средств достигается благодаря постоянному контролю за расходом энерго- и водоресурсов, стоимостью питания, выполнением плана функционирования. Расход воды и электроэнергии соответствует норме. Стоимость питания не превышает контрольной цифры.

Итак, можно констатировать, что в Организации идет постоянная работа по созданию материально-технических и хозяйственных условий необходимых для эффективной работы. Высокая конкуренция на рынке образовательных услуг заставляет организовывать деятельность дошкольного учреждения в режиме развития, что требует обновления оборудования образовательного процесса и совершенствования развивающей среды.

Таким образом, возникает противоречие между потребностью в планомерном и целенаправленном развитии материально-технической базы и отсутствием постоянных источников дополнительного финансирования.

*Выделенное противоречие порождает **проблему** дальнейшего развития материально-технической базы дошкольного учреждения на основе активного привлечения внебюджетных средств через сотрудничество с родителями, предприятиями и фирмами города.*

2.4. Анализ содержательно-организационного компонента образовательного процесса

Образовательная деятельность учреждения основывается на Основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

Ведущая цель Основной общеобразовательной программы дошкольного образования – создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Содержание воспитательно-образовательного процесса включает совокупность пяти образовательных областей: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям- физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому.

Во всех группах различные формы работы с детьми организуются утром и во вторую половину дня. В первой половине дня в младших группах планируются не более двух интеллектуальных форм, в группах старшего дошкольного возраста – не более трех.

В группах детей среднего и старшего дошкольного возраста занятия во второй половине дня планируются не чаще 2-х–3-х раз в неделю, преимущественно художественно-продуктивного или двигательного характера.

Перерывы составляют не менее 10 минут. В середине проводится физкультминутка (продолжительность 2-3 минуты).

Занятия по развитию музыкальности и физической культуре проводятся со всей группой (по условиям Учреждения).

Количество занятий и их продолжительность, время проведения соответствуют требованиям Сан Пин 2.4.1.3049-13.

В середине учебного года (январь) для детей дошкольного возраста организуются недельные каникулы. В дни каникул организуется совместная деятельность педагога с детьми эстетического и оздоровительного циклов.

В летний период организуются подвижные и спортивные игры, праздники, экскурсии и т.д., увеличивается продолжительность прогулок.

Парциально ведется образовательная деятельность по следующим программам:

1. «Основы безопасности жизнедеятельности» Р.Б. Стёркина, О.Л. Князева, Н.Н. Авдеева.

2. «Ладушки», И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева.

К программе разработано дополнительное образование организации (согласно личных планов воспитателей). В Организации организована кружковая работа «Умелые руки» и «Познай себя».

В Организации соблюдены гигиенические требования к организации образовательного процесса (требования к максимальной нагрузке с учетом состояния здоровья воспитанников), создан психологический комфортный микроклимат.

Работа ведется по следующим **направлениям**:

1. Внедрение программы и новых методик в условия функционирования ДООУ.
2. Обогащение развивающей среды в соответствии с требованиями программы и санитарно-гигиеническим нормами и правилами.
3. Работа с родителями с целью привлечения их в образовательный процесс воспитания и развития ребенка в ДООУ и семье.

Таким образом, состояние образовательного процесса соответствует достаточному уровню.

Оптимизацию данной проблемы видим в разработке единой диагностической карты развития ребенка и формировании пакета диагностических методик.

Ежегодные итоговые срезы педагогической диагностики показывают, что дети имеют хорошие результаты развития в овладении программным материалом. Большинство выпускников детского сада имеют положительные результаты обучения в начальной школе. Вместе с тем, следует отметить, что потенциал участников образовательного процесса (детей и педагогов) позволяет получать более высокие результаты.

Таким образом, образовательный процесс в Организации соответствует возрастным возможностям детей и состоянию их физического и психического здоровья, программы и технологии сочетаются по концептуально-целевому компоненту и образуют единое образовательное пространство.

При планировании и осуществлении образовательного процесса реализуется принцип интеграции различных видов деятельности.

Педагогический процесс состоит из трех основных блоков деятельности

1. Регламентированная деятельность.
2. Совместная деятельность взрослого и детей.
3. Самостоятельная деятельность детей.

Совместная деятельность детей и взрослых строится на непринужденной основе – игры, беседы, чтение художественной литературы, прогулки и др. Педагоги и воспитанники Учреждения принимают активное участие в городских выставках и конкурсах детского творчества, где занимают призовые места.

Работа с детьми строится на основе критериев итоговых знаний у детей по внедряемым программам. Эти данные свидетельствуют о достаточном уровне качества образовательной работы в Организации.

Поименный анализ диагностических данных показал, что низкий уровень усвоения материала выявлен у детей, чаще других пропускающих занятия. С ними проводятся индивидуальные занятия.

Таким образом, содержание образовательного процесса в организации имеет развивающую направленность.

*Перспектива решения **проблемы** - создание оптимальных условий для дальнейшего интеллектуального и художественно-эстетического развития детей.*

2.5. Анализ организации предметно- развивающей среды

Развивающая среда в группах организована в соответствии с Основной общеобразовательной программой и современными требованиями, соответствует возрасту, безопасна, позволяет ребенку проявить инициативу, активность. Педагоги разумно и рационально используют все пространства групповых комнат, помещения для раздевания.

Каждый ребенок может найти занятие в соответствии со своими интересами. Детям предоставлено право преобразовывать развивающую среду с учётом своих потребностей и интересов.

В группах созданы уголки для сюжетных игр, мастерские, кабинеты для интеллектуальных игр, изостудии и театральные уголки, речевые уголки и др. Для развития детской компетентности активно используются уголки природы, позволяющие формировать биологические представления о жизни растений и животных, развивать практические умения и навыки по уходу за животными и растениями.

Существует проблема организации развивающей среды на территории детского сада: необходимо обновить спортивное оборудование на спортивной площадке, а также необходима реконструкция прогулочных веранд.

Таким образом, развивающая среда отвечает требованиям реализуемой программы.

*Перспектива решения **проблемы** - совершенствование развивающей среды через приобретение игровых центров, дидактических пособий и прочего оборудования. фабричного исполнения, а также оборудование участков на территории детского сада.*

2.6. Анализ работы служб сопровождения образовательного процесса

Медицинское обеспечение образовательного процесса осуществляет старшая медицинская сестра в тесном сотрудничестве с педагогами и с

родителями. Организуется медико-педагогический контроль за санитарно-гигиеническим состоянием помещений, за физкультурно-оздоровительной работой, отслеживается изменения заболеваемости детей, координируется взаимодействие с медицинскими учреждениями города.

Санитарно эпидемиологическая обстановка в детском саду благополучная, что достигается неукоснительным соблюдением санитарно – эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке и в Организации в целом.

Важнейшим фактором, свидетельствующим о работе коллектива являются показатели здоровья детей.

Анализ заболеваемости проводился ежеквартально с медперсоналом, воспитателями, заведующим ДОУ. По результатам анализа разрабатывался план мероприятий по снижению заболеваемости, который доводился до сведения сотрудников.

Распределение детей по группам здоровья

Учебный год	Количество детей		
	Первая	Вторая	Третья
2014 - 2015	79	24	3
2015-2016	57	46	3
2016-2017	54	49	6

Анализируя результаты углубленного медосмотра детей, следует отметить значительное улучшение состояния здоровья детей. Сократилось число пропусков по болезни детей, уменьшилась частота заболеваемости. Если до поступления дети болели от 5 до 12 раз в год, то после поступления в Организацию число пропусков сократилось до 3- 7 раз в год. Огромную роль в оздоровлении детей играет отлаженный режим проведения физкультурно – оздоровительных мероприятий, а также психологический фактор, эмоционально – положительное состояние. Его поддерживают в группах опытные педагоги, заботливые младшие воспитатели.

Сравнительный анализ заболеваемости детей

Заболеваемость	2014 г.	2015 г.	2016 г.
Кол-во случаев	173	196	162
Показатель	2035,0	2227,2	1760,8

В Организации реализуется работа по профилактике простудных заболеваний, проводимая старшей медицинской сестрой по плану оздоровительной работы. Широко используется витаминизация пищи и

медикаментозная профилактика. Сырье и лекарства приобретаются родителями.

Питание оказывает существенное влияние на иммунитет ребенка по отношению к различным заболеваниям, повышает работоспособность и выносливость организма, способствует оптимальному нервно-психическому развитию. В детском саду реализуется рациональное и сбалансированное по калорийности и химическому составу 10 дневное меню, разработанное городскими специалистами и утвержденное санитарной службой. Блюда готовятся в соответствии с технологическими картами, обеспечивается индивидуальный подход к питанию.

Строгий медицинский контроль был организован за проведением физкультурной оздоровительной работы. Планирование физкультурной оздоровительной работы построено на данных диагностики физических качеств. Проводились: физкультурные занятия в помещении и на воздухе, витаминизация пищи, закаливание, учет индивидуальных особенностей и состояния здоровья детей.

Фактором, препятствующими более результативной работе считаем недостаточную работу с родителями по повышению значимости физкультурно – оздоровительной работы в становлении и развитии ребенка, а так же при поступлении его в школу.

Анализ медицинского и педагогического сопровождения позволил выделить факторы, способствующие достижению поставленных задач:

- приведение сетки занятий в соответствие с требованиями к максимальной нагрузке.

К факторам, препятствующим решению поставленных задач можно отнести:

- отсутствие у родителей должной заинтересованности или наоборот перегрузка детей дополнительными занятиями в других учреждениях;

- отсутствие отдельного спортивного зала в Организации.

Таким образом, дошкольная Организация максимально использует имеющиеся внутренние возможности оздоровления детей и профилактики заболеваемости. Но сложная экологическая обстановка в городе, непосредственная близость к микрорайону промышленных предприятий требуют изыскания дополнительных резервов расширения медицинского сопровождения образовательного процесса и формирование у всех участников образовательного процесса привычки к здоровому образу жизни.

2.7. Управление

Управление Организациям осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном Организации, настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления Учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются Управляющий совет Учреждения, Общее собрание Учреждения, Педагогический совет и родительский комитет.

Управление Организации строится на **принципах**:

1. Гуманизация управления образованием на основе осуществления социальной защиты всех участников образования и создание им условий , благоприятных для развития и обучения.
2. Демократизация взаимодействий субъектов образования на основе партнерства, сотрудничества и возможности самообразования.
3. Научности управления образованием посредством применения достижений науки и техники;
4. Сочетания административного управления и самоуправления всех субъектов самообразования.

Непосредственное управление Организацией осуществляет аттестованный на высшую категорию заведующий. Управленческая деятельность осуществляется на демократической основе, контроль и анализ всех видов деятельности осуществляется по разработанным критериям, схемам, которые имеются у каждого педагога. Органом для коллегиального решения вопросов связанных с развитием и совершенствованием образовательной работы с детьми и методической работы с педагогами является постоянно действующий Педагогический совет. В процессе управления принимают активно участие: профсоюзное собрание и родительский комитет.

Управление осуществляется на основе годового планирования. Источником планирования является детальное изучение процесса, выявление узких проблемных мест в деятельности учреждения.

В Организации отрегулирована система коррекции планов в соответствии с промежуточными результатами деятельности.

Проблемы

1. Дальнейшее развитие материально-технической базы дошкольного учреждения на основе активного привлечения внебюджетных средств через сотрудничество с родителями, предприятиями и фирмами города.
2. Создание эффективной системы взаимодействия с родителями в рамках единого образовательного пространства «Детский сад - семья».
3. Развитие творчества и совершенствование педагогического мастерства молодых педагогов.
4. Качественная реализация образовательного процесса.
5. Организация разнообразных дополнительных платных услуг (образовательных и оздоровительных) в детском саду.
6. Совершенствование развивающей среды через приобретение игровых центров, дидактических пособий и прочего оборудования, фабричного исполнения, а также оборудование участков на территории детского сада.

3. Стратегия и тактика развития МБДОУ «Детский сад № 2»

3.1. Целевые установки развития образования

На основе анализа деятельности учреждения поставлена **ЦЕЛЬ: реформирование деятельности организации, максимальное удовлетворение потребностей родителей воспитанников.**

3.2. Основные направления оптимизации

Оптимизация управления:

- создание единого информационного банка данных о состоянии системы образования в Организации;
- создание организационной основы для реализации Программы развития.

Дальнейшее развитие материальной базы и изыскание дополнительных источников финансирования:

- сотрудничество с предприятиями и фирмами города;
- организация практики оказания дополнительных платных услуг;
- материально-техническое обеспечение программы

Совершенствование образовательного процесса:

- совершенствование развивающей среды;
- обновление содержания образования на базе Учреждения;
- Создание условий, обеспечивающих охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование их здорового образа жизни; сокращение заболеваемости воспитанников.
- создание единого пространства развития ребенка посредством взаимодействия ДОУ и семьи.

3.3. Прогнозируемые результаты

Реализации данной программы развития образования предлагается сформулировать следующим образом:

1. Обеспечение более высокого уровня интеллектуального развития детей.
2. Развитие системы сохранения и укрепления здоровья детей на базе Организации.
3. Обеспечение дальнейшего развития дошкольной образовательной Организации.
4. Активизация родителей в образовательном пространстве «ребенок – детский сад – семья».
5. Общий профессиональный рост потенциала кадров.
6. Создание целостной системы управления образовательным процессом.
7. Укрепление материально-технической Организации.

4. Стратегический компонент

4.1. Мероприятия по созданию организационной основы для реализации Программы

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2012	2013	2014	2015	
1.Создание механизма эффективного управления программой	1.1. Создание учебно – методического материала	*				Заведующий
	1.2. Определение функции совета, периодичность и формы работы	*				Заведующий
2.Информирование участников программы	2.1. Проведение педсовета «Роль каждого педагога в реализации Программы развития»	*				Старший воспитатель
	2.2. Проведение производственного совещания «Координация деятельности сотрудников по реализации Программы развития»	*				Заведующий
	2.3. Проведение родительского собрания «Роль семьи в реализации Программы развития»	*				Заведующий
3. Кадровое обеспечение	3.1. Изучение возможностей изменения штатного расписания	*				Заведующий
	3.2. Приведение штатного расписания в соответствии с видом учреждения		*			Заведующий
4. Установление содержательных связей с социально – культурными и образовательными учреждениями	4.1. Определение и проработка дополнительных возможностей по взаимодействию: - ИМЦ - Школа №17 - Детская поликлиника - ДОУ города			*	*	Учебно – методический совет

4.2. Дальнейшее развитие материальной базы и изыскание дополнительных источников финансирования:

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Заключение среднесрочных договоров об оказании спонсорской помощи	постоянно	заведующий
2	Активизация деятельности по рекламированию образовательных услуг — выпуск информационных листов — проведение Дня открытых дверей	постоянно	заведующий
3	Изучение образовательных потребностей населения и расширение пакета оказываемых дополнительных образовательных услуг	2018	заведующий

4.3. Мероприятия по укреплению и развитию материально-технической базы Организации

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2014	2015	2016	2017	
1. Улучшение материально – технической базы	1.1. Ремонтные работы:					Заведующий, завхоз
	- Косметический ремонт, благоустройство территорий	*	*	*	*	
	- текущий ремонт отопления					
	- капитальный ремонт водоснабжения и канализационной системы	*	*			
	- замена дверных и оконных блоков	*	*	*		
	- капитальный ремонт фасадов		*			
	- реконструкция прогулочных веранд	*	*			
	- восстановление ограждения, «отмостков», козырьков, входных крылец, асфальтного покрытия на территории		*	*		
	- благоустройство игровых, спортивных площадок, замена игрового оборудования на участках			*	*	
	- замена кафельной плитки в прачечной, пищеблоке и туалетных и умывальных комнатах всех групп		*	*		
	- ремонт пола и замена линолеума в группах					

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственный
		2014	2015	2016	2017	
	-установка водонагревателей в умывальных комнатах	*	*			
	- частичная замена шифера на складе и овощехранилище	*	*			
	- капитальный ремонт овощехранилища	*				
	1.2. Пополнение основными средствами и материальными запасами:			*	*	
	- приобретение технических средств обучения					
	- приобретение мебели					
	- приобретение мягкого инвентаря	*	*	*	*	
	- приобретение дидактического, игрового и спортивного оборудования	*	*	*	*	
	- оснащение ПК	*	*	*	*	
	- оснащение интерактивными комплексами					
	- приобретение современного технологического оборудования для прачечной и пищеблока		*	*		
	- приобретение посуды				*	
	- приобретение инвентаря					
	- приобретение игрушек					
	- приобретение канцелярских товаров	*	*	*	*	
	1.3.Создание условий по обеспечению безопасности Учреждения:	*	*	*	*	
	- установка глазков на дверях					
	- приобретение телефона с определителем	*				
	- установка системы видеонаблюдения		*			
	1.4. Рациональное использование средств:		*			
	- приобретение энергосберегающих ламп					
	- своевременный ремонт оборудования и мебели	*	*	*	*	
	- замена счетчиков ХВ	*	*	*	*	
	- замена электросчетчика	*				
				*		

4.4. Мероприятия по созданию системы нормативных документов, регламентирующих административные отношения в Организации

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2014	2015	2016	2017	
1. Разработка нормативных документов	1.1. Изучение административных отношений в Организации 1.2. Построение структуры взаимоотношений субъектов административных отношений в Организации 1.3. Выработка нормативов оценки эффективности административной деятельности 1.4. Организация административных отношений в Организации в соответствии с созданной системой	*	*	*	*	Заведующий Творческая группа
2. Разработка локальных актов	2.1. Разработка пакета документов, регламентирующих деятельность специалистов в пределах их компетентности	*	*	*	*	Учебно – методический совет

4.5. Мероприятия по созданию оперативного информационного банка

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Изучение современных тенденций информационного обеспечения образовательных учреждений	2015	Творческая группа
2	Детальное изучение состояния информационного обеспечения в Организации	2015	Творческая группа
3	Разработка структуры информационного обеспечения в соответствии с современными тенденциями	2015	Творческая группа
4	Определение критериев оценки информативной ценности сведений	2016	Творческая группа
5	Разработка системы сбора, обработки и хранения информации	2016	Творческая группа
6	Определение ответственных за сбор и обработку сведений	2016	Творческая группа
7	Уточнение функциональных обязанностей	2016	Заведующий
8	Разработка системы предъявления информации сотрудникам учреждения и родителям	2016	Творческая группа
9	Сбор и обработка сведений о состоянии	2016-2017	ответственные

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
	деятельности учреждения		лица

4.6. Мероприятия по совершенствованию образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Определение структуры основной общеобразовательной программы, концептуально-целевого, содержательного и технологического компонента программы	2016-2017 учебный год	Творческая группа
2	Обсуждение проекта основной общеобразовательной программы и Программы развития на Педагогическом совете	май 2016	Заведующий
3	Внесение корректив в основную общеобразовательную программу	май-август 2016	Творческая группа
4	Утверждение Основной общеобразовательной программы Педагогическим советом	сентябрь 2016	заведующий
5	Принимать участие в научных, научно-практических конференциях различного уровня по вопросам совершенствования образовательного процесса	2016-2017	Заведующий, старший воспитатель

4.7. Мероприятия по обновлению содержания образования дошкольников в рамках Организации

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2012	2013	2014	2015	
1.Повышение квалификации педагогических кадров	1.1. Организация повышения квалификации на базе Учреждения	*	*	*	*	Воспитатели, Старший воспитатель, Заведующий
	1.2. Повышение квалификации на курсах КРИПиПРО	*	*	*	*	
	1.3.Получение высшего образования	*	*	*	*	
	1.4.Участие в работе областных и городских научно – практических семинарах, МО	*	*	*	*	
2.Совершенст- зование программно- методического обеспечения	2.1. Систематизация материала в методическом кабинете	*	*	*	*	Старший воспитатель
	2.2. Приобретение программ и методических пособий	*	*	*	*	Старший воспитатель
	2.3. Знакомство с новыми программами и	*	*	*	*	Учебно – методический

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2012	2013	2014	2015	
	технологиями на педсоветах, семинарах. Изучение опыта работы педагогов других ДОУ 2.4.Создание и организация работы детской библиотеки 2.5.Разработка системы педагогического мониторинга 2.6.Приобретении оборудования: мультимедийный проектор, интерактивная доска	*	*	*	*	совет Старший воспитатель Учебно – методический совет Заведующий
3. Корректировка содержания образования	3.1.Мониторинг развития и здоровья детей 3.2. Проведение корректировки содержания и организации режима работы с детьми на основе данных комплексной диагностики 3.3.Интеллектуальное развитие: - создание образовательного центра - создание интеллектуальной мастерской 3.4. Художественно – творческое развитие: - создание изостудии - внедрение здоровьесберегающих технологий - приобретение изделий народно-прикладного искусства - создание театра взрослых - изготовление декораций - приобретение или пошив костюмов - приобретение музыкальных инструментов 3.5.Коррекционнонаправ	*	*	*	*	Старший воспитатель Заведующий Учебно – методический совет Музыкальный руководитель, завхоз, воспитатели Старший

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2012	2013	2014	2015	
	ления: - создание коррекционного центра - диагностическое обследование детей - проведение коррекционно-развивающей работы - проведение речевых праздников - психологическое и логопедическое консультирование родителей - организация семинара по использованию коррекционно-развивающих игр	*	*	*	*	воспитатель,
4. Создание предметно – развивающей среды	4.1. Преобразование уголков по экологии 4.2. Создание фитобара и приобретение оборудования	*	*			Воспитатели Старшая медсестра Заведующий

4.8. Создание условий для оказания дополнительных платных образовательных услуг

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Определение видов дополнительных услуг и места дополнительных услуг в организационной структуре учреждения	2016-2017	творческая группа
2	Разработка пакета документов для оказания платных услуг	2016-2017	Заведующий
3	Подготовка материально-технических, кадровых, учебно-методических условий для оказания платных услуг	2016-2017	зам по АХЧ, заведующий
4	Информирование населения об организации дополнительных платных услуг.	2016	Заведующий, старший воспитатель
5	Анализ эффективности деятельности по предоставлению платных образовательных услуг	2 раза в год на педсовете	Заведующий

4.9. Мероприятия по привлечению родителей в образовательное пространство «Ребенок – детский сад – семья»

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2014	2015	2016	2017	
1.Вовлечение родителей в образовательный процесс	1.1. Организация работы: - информирование родителей об уровне развития и здоровья детей - консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей - привлечение родителей к участию в воспитательно - образовательном процессе, в проведении досугов, праздников, развлечений и в других совместных мероприятиях 1.2.Изучение социального положения семей дошкольников 1.3.Изучение уровня образованности родителей в вопросах педагогики и психологии 1.4. Изучение образовательных потребностей родителей 1.5. Выявление основных проблем родителей в вопросах воспитания детей 1.6. Обучение родителей доступным образовательным методикам 1.7 Изучение взаимоотношений в семье	*	*	*	*	Старший воспитатель

4.10. Мероприятия по развитию системы сохранения и укрепления здоровья детей на базе Организации

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2014	2015	2016	2017	
1.Организационно-методическая деятельность по укреплению здоровья детей	1.1. Провести организационное совещание с целью определения содержания и форм деятельности всех участников программы «Координация деятельности сотрудников по реализации оздоровительной программы»	*				Заведующий
	1.2. Создание центров, обеспечивающих сохранение и укрепление психологического и физического здоровья детей: - образовательный; - физкультурно – оздоровительный; - художественно – творческий; - коррекционный; - административно – хозяйственная служба.		*			Учебно – методический совет
	1.3. Мониторинг физического и нервно – психического развития детей	*	*	*	*	Старший воспитатель, Старшая медсестра
	1.4. На основе данных мониторинга разработать и осуществить комплекс мер, направленных на улучшение здоровья детей	*	*	*	*	
	1.5. Контроль выполнения физкультурно – оздоровительных мероприятий	*	*	*	*	Заведующий

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2014	2015	2016	2017	
2.Здоровьесберегающие технологии воспитательного образовательного процесса	2.1. Внедрение и реализация оздоровительной программы	*	*	*	*	Учебно – методический совет, Заведующий
	2.2. Формирование здоровьесберегающей среды: - организация систем оздоровительных, коррекционных мероприятий по сохранению здоровья детей; - организация здоровьесберегающего режима; - внедрение современных здоровьесберегающих технологий;	*	*	*	*	
	2.3.Разработка комплекса мероприятий по профилактике детского травматизма в Организации и семье	*	*			Старший воспитатель, Заведующий
	2.4. Определение приоритетных направлений по оздоровлению детей	*				Старшая медсестра
3.Работа с семьей	3.1. Организация консультативного пункта для родителей по физкультурно-оздоровительной работе с детьми		*	*	*	Учебно – методический совет
	3.2.Изучение опыта семейного воспитания по физкультуре		*	*	*	Старший воспитатель
	3.3. Пропаганда лучшего опыта работы по физическому воспитанию		*	*	*	Старшая медсестра
	3.4. Обучение родителей приемам и методам по оздоровлению детей		*	*	*	Старший воспитатель
	3.5. Ознакомление родителей с лечебно – профилактическими мероприятиями, проводимыми в Организации	*	*	*	*	Старшая медсестра
	3.6. Организация досуговой деятельности	*	*	*	*	Заведующий
	3.7. Информирование родителей о состоянии здоровья и развития своего					

Задачи	Мероприятия по реализации направлений деятельности	Сроки				Ответственные
		2014	2015	2016	2017	
	ребенка 3.8. Информирование родителей о ходе реализации программы		*	*	*	
4. Улучшение материально – технической базы	4.1. Выполнение предписаний государственных контролирующих органов	*	*	*	*	Заведующий
	4.2. Расширение оздоровительного пространства: - оборудование спортивной площадки		*			Заведующий
	- пополнение физкультурного уголка, во всех возрастных группах	*	*	*	*	Воспитатели